

職員向け 事業所自己評価 結果

配布7名うち回答有 7名

	チェック項目	はい	どちらとも いえ	いいえ	わから ない	改善目標、工夫している点など
環境・ 体制 整備	1 利用定員が指導訓練室等のスペースとの関係で適切であるか。	5	2			・子どもたちの活動内容によりスペースを区分するなど工夫している。 ・一人になりたいとき、静かな場所にいききたいときなどは場所がたりない。
	2 職員の配置数は適切であるか。 職員1人に対し、利用者2人を超えることはない。	5	2			・土曜日は、職員不足のため1:2を超えることもある。 ・ほぼ適切であるが、今後は利用者の増加が見込まれるため、検討が必要と思う。
業務 改善	3 業務改善を進めるための、PDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか。	7				・スタッフ会議を通して、その都度振り返りを行っている。
	4 保護者向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか。	7				
	5 この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか。	7				・毎週発行している事業所のおたよりと、HPに掲載している。
	6 職員の資質向上を行うために、研修の機会を確保しているか。	6	1			・各研修内容を共有するなど工夫しているが、近隣の施設との交流はない。 ・内容や時期について再検討してもよいと思う。
適切 な 支 援 の 提 供	7 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか。	7				・送迎時などの短時間でも保護者との会話を大事にし、現状を把握することを心がけている。子どもとは目を合わせて気持ちを汲み取るように会話を心がけている。
	8 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか。	6	1			
	9 活動プログラムの立案をチームで行っているか。	7				
	10 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか。	7				
	11 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか。	6	1			・季節に合わせた行事や、その時期に子どもたちが好んで取り組んでいる活動を取り入れ、マンネリ化しないように設定している。
	12 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか。	7				・一人ひとりの状態や環境を考えて、個別と集団の活動を分けている。
	13 支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか。	4	3			・毎回の打ち合わせはないが、適切に行われていると思う。 ・午後からの出勤の場合、内容をしっかり把握できていないときもある。
	14 支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか。	2	4	1		・片付けや他の業務に追われて時間が取れない。 ・退勤時間が合わなかったり、仕事が残っているときは話し合う時間がとれない。
	15 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか。	6	1			・日々の記録はとっているが、活用の仕方について再確認していきたい。
	16 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか。	7				

	17	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ て支援を行っているか。	4	2	1		
関係機 関や保 護者 との連 携機 関や保 護者 との連 携	18	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交 換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送 迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に 行っているか。	6	1		・学校での様子、考え方が把握でき、それ らが当施設の取り組みにつなげていけて効 果が期待できれば良い。	
	19	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こど も園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と 相互理解に努めているか。	3	3	1		
	20	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の 専門機関と連携し、助言や研修を受けているか。	/	/	/	/	
	21	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のな い子どもと活動する機会があるか。		2	4		
	22	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか。		3	2	1	
	23	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子ども の発達の状況や課題について共通理解を持っているか。	7				・日常的に丁寧に対応していると思う。
	24	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対 してペアレントトレーニング等の支援を行っているか。	2	2	2	1	・状況に応じて行っていると思う。
保 護 者 へ の 説 明 責 任 等	25	運営規定、支援の内容、利用者負担等について丁寧な 説明を行っているか。	6	6			
	26	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切 に応じ、必要な助言と支援を行っているか。	8				・モニタリング時期だけではなく、事業所 内相談を年2回取り入れて支援を心がけてい る。
	27	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催す る等により、保護者同士の連携を支援しているか。	3	2	2	1	・例年クリスマス会に保護者を招いて保護者同 士の交流も図っていたが、昨年はコロナ渦のた め開催は中止となった。今後は状況を考慮して 考えていく。
	28	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整 備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情が あった場合に迅速かつ適切に対応しているか。	7				
	29	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制 等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか。	7				
	30	個人情報に十分注意しているか。	7				・気を付けている。
	31	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報 伝達のための配慮をしているか。	7				
	32	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開か れた事業運営を図っているか。	6	1			・当施設行事への招待や長期休みの学習や 陶芸等の指導の依頼、花の種配布などを 行っている。 ・新型コロナウイルス感染予防のため、前 年並にはできなかったが、可能な範囲で地 域との交流に努めた。
非 常 時 等 の 対 応	33	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マ ニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか。	6	1			・昨今の状況に応じたマニュアルの策定と 周知に努めたい。
	34	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その 他必要な訓練を行っているか。	7				・少なくとも年3回の避難訓練を行い、万が 一に備えている。
	35	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指 示書に基づく対応がされているか。	/	/	/	/	・今年度該当する子どもはいません。
	36	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有し ているか。	4	1	2		・事例集の作成には至っていないが、具 体的な事例の対応について、情報共有を図 っている。